ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W MYŚLENICACH 32-400 MYŚLENICE UL .PRZEMYSŁOWA 6
tel.(0-12) 27-217-33 e-mail: zdp@zdp-myslenice.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

ZDP.ZP.261.4.2022

NA

Remont drogi powiatowej nr K1685 na odcinku I – w km od 0+090 do km 2+850, na odcinku II – w km od 4+210 do km 4+950, na odcinku III – w km od 6+070 do km 6+590 w miejscowości Pcim, Krzczonów, Tokarnia, Powiat Myślenicki

ZDP.ZP.261.4.2022 Myślenice, 20.04.2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach
32-400 Myślenice, ul. Przemysłowa 6
tel. 12/272-17-33
e-mail: zdp@zdp-myslenice.p
adres elektronicznej skrzynki podawczej: /m18dav1a6s/SkrytkaESP
www.zdp-myslenice.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Remont drogi powiatowej nr K1685 na odcinku I – w km od 0+090 do km 2+850, na odcinku II – w km od 4+210 do km 4+950, na odcinku III – w km od 6+070 do km 6+590 w miejscowości Pcim, Krzczonów, Tokarnia, Powiat Myślenicki

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **45233140-2** – Roboty drogowe, **45111200-0** – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne, **45110000-1** – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne, **45232452-5** – Roboty odwadniające, **45233222-1** – Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania.

Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane.**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w BZP w dniu 20.04.2022 r. pod nr 2022/BZP 00127695/01

Zadanie realizowane w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest remont trzech odcinków drogi powiatowej nr K1685 w miejscowości Pcim, Krzczonów i Tokarnia, polegający na remoncie istniejącej nawierzchni jezdni, poboczy, chodników, zatok autobusowych i parkingowych, odwodnienia oraz likwidacji przełomów.

2.2. Rodzaje robót wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:
- roboty przygotowawcze (roboty pomiarowe, ścinanie poboczy, wycinka drzew, karczowanie krzaków, cięcie piłą nawierzchni, frezowanie nawierzchni, regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, rozbiórka krawężników i nawierzchni na zatokach, montaż kanału i przykanalików);
- nawierzchnie (frezowanie, korytowanie, wykonanie podbudowy, wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką min.-bit., naprawa i dostosowanie istniejącego ścieku przykrawężnikowego z kostki, oczyszczenie i skropienie nawierzchni, wykonanie nawierzchni z mieszanek min.-bit. – w-wa wiążąca i ścieralna, zbrojenie nawierzchni geosiatką);
- chodniki i zatoki (rozbiórka istniejącego chodnika, cięcie piłą nawierzchni, roboty ziemne, korytowanie, montaż krawężników kamiennych i betonowych oraz obrzeży, wykonanie podbudowy, nawierzchnia betonowa pod zatokami, montaż studzienek ściekowych, wykonanie nawierzchni z kostki brukowej bet.);
- roboty wykończeniowe (uzupełnienie poboczy tłuczniem, dopasowanie zjazdów do nowej niwelety, przedłużenie istniejącego przepustu pod drogą, narzut z kamienia łamanego, reprofilacja rowów, humusowanie i obsianie skarp, palisada betonowa, wykonanie ubezpieczenia płytami ażurowymi typu „Krata", umocnienie rowu płytami typu JOMB, montaż barier ochronnych);
- oznakowanie i tablice informacyjne (aktywne oznakowanie przejścia dla pieszych, oświetlenie dedykowane przejścia dla pieszych, oznakowanie pionowe i poziome, urządzenia bezpieczeństwa ruchu, montaż tablicy informacyjnej, przestawienie znaków).

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji oraz kosztorysie, które stanowią załączniki do niniejszej SWZ.

2.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

25. W sytuacji, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe" Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

2.6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie, w okresie 3 lat, od dnia udzielenia niniejszego zamówienia, Wykonawcy wyłonionemu w tym postępowaniu, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, których zakres obejmował będzie roboty zgodne z zakresem robót opisanym w punkcie I.2.2 niniejszej SWZ, o wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego. Roboty te zostaną udzielone na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie zamówienia z wolnej ręki.

2.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót do wykonania zawarty jest w Dokumentacji oraz w przedmiarze, załączonych do SWZ dostępnych na stronie Zamawiającego www.zdp-myslenice.pl i www.miniportal.uzp.gov.pl – ogłoszenie o zamówieniu w trybie podstawowym na roboty budowlane (ZDP.ZP.261.4.2022) w formie załączników, zamieszczonych kolejno po SWZ.

3. Terminy realizacji całości przedmiotu zamówienia: 4 miesiące od daty zawarcia umowy.

3.1. Terminy wykonania zamówienia, określone powyżej, mogą ulec zmianie na zasadach określonych w umowie.

II. PRZEPISY OGÓLNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Informacje ogólne

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone według zasad określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą", w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy o wartości powyżej 130 000 zł, i niższej od progów unijnych.
1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanych formularzy dostępnych na ePUAP oraz udostępnionych przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
1.4. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji, oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W postępowaniu ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
1.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
1.7. W odniesieniu do kluczowych części zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez wykonawcę, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
1.8. Zamawiający wymagał będzie posiadania przez Wykonawcę, z którym podpisywał będzie umowę, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej, w ramach której realizował będzie przedmiot zamówienia (umowę), przez cały okres, realizacji tej umowy.
1.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
1.11. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
1.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości i nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
1.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.
1.12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
1.13. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy.

2. Informacje o udostępnieniu SWZ

SWZ wraz z załącznikami jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiającego www.zdp-myslenice.pl, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Wykonawcy. (art. 23)

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki, konsorcja) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7-10, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują łącznie, zgodnie z wymaganiami określonymi w III.1.2 niniejszej SWZ.
3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawcę, oświadczenia, o których mowa w IV.1.a SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt IV.3b niniejszej SWZ, składa każdy w Wykonawców.
3.6. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).*

4. Udział Podwykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia

4.1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) jest zobowiązany do wskazania tej części zamówienia w ofercie i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.
4.2. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4.3. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt 4.2 w przypadku:
a) zamówień na dostawy, usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego,
b) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
c) zamówień od dostawców uczestniczących w realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
4.4. W przypadkach, o których mowa w 4.1, 4.2 i 4.3a, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
4.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4.4, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
4.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny

podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis pkt III.14 stosuje się odpowiednio.

4.7. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podaje Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4.8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4.9. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów z podwykonawcami na warunkach zapewniających wywiązanie się z jego zobowiązań wobec Zamawiającego. W szczególności termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni i nie może upływać po terminie zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy. Takie same zasady stosuje się do umów z dalszymi podwykonawcami.

4.10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postepowaniu, nie wskazał udziału żadnego podwykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zobowiązał się samodzielnie zrealizować udzielone mu zamówienie.

4.12. Szczegółowe zapisy i warunki dotyczące zlecania robót podwykonawcom zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

5. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do wymogu art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest na czas realizacji przedmiotu zamówienia, do zatrudnienia (w przedsiębiorstwie własnym lub podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace w ramach niniejszego zamówienia. Wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 kodeksu pracy. Zobowiązanie to nie dotyczy osób wykonujących usługi geodezyjne, osób pełniących nadzór nad wykonywanymi pracami (kierownik budowy i kierownicy robót) przynależących do właściwej izby samorządu zawodowego o ile osoby te stanowią zasoby własne Wykonawcy. Nie dotyczy również osób odnośnie których Wykonawca wykaże, że czynności określone powyżej, nie będą przez nie wykonywane w żadnym zakresie pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

2. W przypadku zakończenia z jakiejkolwiek przyczyny stosunku pracy, o którym mowa powyżej, przez którąkolwiek ze stron, przed zakończeniem terminu realizacji niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innych osób na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się w każdej umowie o podwykonawstwo zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudniania na podstawie umowy o pracę w zakresie opisanym powyżej, oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać sporządzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje typu: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, sporządzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
e) oświadczenia zatrudnionego pracownika.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień niepełnienia wymagań art. w odniesieniu do jednego pracownika. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – traktowane jest jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający ma prawo zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Informacje dot. RODO

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO", w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach, ul. Przemysłowa 6, 32-400 Myślenice, tel. 12 272-17-33, e-mail: zdp@zdp-myslenice.pl;

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nr ZDP.ZP.261.4.2022, prowadzonego w trybie podstawowym, bez negocjacji;

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którymi udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp";

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

Uwaga – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

Uwaga – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lic. c RODO.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1.1. nie podlegają wykluczeniu.
   1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w niniejszej Specyfikacji dotyczące:
   1.2.1. posiadania zdolności technicznej i zawodowej w zakresie:

a) doświadczenia – Doświadczenie zawodowe
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwa zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. zamówienia obejmujące budowę / przebudowę / remont drogi o wartości min. 1 500 000,00 zł brutto każde;
W przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę, jako spełniające warunek za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

b) kwalifikacji lub wykształcenia – Potencjał kadrowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązującymi przepisami lub odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w zakresie niezbędnym do kierowania robotami w specjalności drogowej wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzającymi, że osoby których uprawnienia dotyczą są wpisane na listę członków tej izby. Osoby zdolne do wykonania zamówienia winny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220),

c) potencjał techniczny – korzystania dla realizacji zamówienia z urządzeń technicznych wykorzystywanych na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca musi zapewnić co najmniej 10% udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we wszystkich pojazdach samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia (art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych – Dz.U. z 2021 r. poz. 110 z późn.zm.), jeżeli do realizacji zamówienia skierowany zostanie pięć lub więcej pojazdów.

1.2.2. zdolności ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiadał będzie dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związane z przedmiotem zamówienia, wartość ubezpieczenia min. 2 000 000,00 zł.

1.2.3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

1.2.4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt III.1.2. niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli jeden z wykonawców lub co najmniej dwóch łącznie posiadało będzie zawartą i opłaconą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w ramach, której wykonywał będzie zamówienie publiczne na podstawie tej Specyfikacji.
4. Pozostałe wymagania wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia określone w pkt III.1.2. wykażą łącznie zgodnie z wymaganiami określonymi w tym punkcie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w nin. specyfikacji, w stosownych sytuacjach lub w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony jeżeli, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wykonane.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt 6 i 7, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
11. Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 10, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje robot budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, opowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub

podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;

15. Wykonawca nie może, po upływnie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
16. Z postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu wykonawca wykluczony na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy tj.:

    1) będącego osobą fizyczna, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

    a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

    b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

    c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

    d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

    e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

    f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

    g) przeciwko obrotom gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

    h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

    2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

    3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

    4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

    5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

    6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. Wykonawca przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku, do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7-10 ustawy tj.:

    1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

    2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

    3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z

wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

5) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

18. W przypadkach, o których mowa w pkt 17 ppkt 1-3, Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w pkt 17 ppkt 1, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dot. przesłanek wykluczenia z postępowania, *na formularzach zgodnych z treścią załączników nr 1 i nr 2 do Oferty*. Oświadczenia te, stanowią dowód potwierdzający brak postaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzając w tym oświadczeniu spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,

- w przypadku, gdy wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom, na którego zasobach nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowania, składa również oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia.

b) kosztorys ofertowy (sporządzony w oparciu o kosztorys, stanowiący załącznik nr 3 do nin. SWZ). Kosztorys winien obejmować kalkulację ceny oferty z rozbiciem na ceny poszczególnych elementów zamówienia – *UWAGA: forma w jakiej będzie sporządzany kosztorys pozostaje w gestii wykonawcy.*

c) dowód wniesienia wadium.

d) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające doświadczenie zawodowe kierownika budowy w specjalności drogowej (dot. kryterium: Doświadczenie kierownika budowy). W oświadczeniu należy wskazać terminy realizacji poszczególnych inwestycji, nazwy inwestycji, wartości inwestycji oraz nazwę i adres Zamawiającego. Oświadczenie musi potwierdzać wymagany w kryterium zakres robót oraz należyte wykonanie robót. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zawartych w oświadczeniu informacji – umożliwiające dokonanie oceny ofert w kryterium pozacenowym; wg zał. nr 3 do Oferty - *jeżeli dotyczy*

e) dokument, z którego wynika umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy do jego reprezentowania, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru albo

pełnomocnictwo:

- upoważniające do złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik,

- dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej). Możliwe jest złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa, wcześniej sporządzonego w formie papierowej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego zgodnie z art. 97 §2 ustawy Prawo o notariacie, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, albo opatrzenie skanu pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego – na lub wg zał. nr 3 do oferty (jeżeli dotyczy)

g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

2. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa powyżej muszą być złożone w oryginale.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, składa następujące podmiotowe środki dowodowe:

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

b) oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – zał. nr 7 do SWZ);

c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości ubezpieczenia (suma gwarancyjna) min. 1 000 000 zł;

d) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających zakresowi podanemu w pkt III.1.2.1a niniejszej SWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, powyższy wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

e) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę od realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zakres podany w pkt III.1.2.1b niniejszej SWZ; Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór – zał. nr 6 do SWZ);

f) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (wzór – zał. nr 8 do SWZ).

4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3c, Wykonawca składa inne podmiotowe

środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt 3 niniejszego Rozdziału.
8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt IV.1. i IV.2. niniejszego SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o których mowa w pkt IV.1. i IV.2. niniejszego SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z KRS lub CEiIDG, o którym mowa w pkt 3a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

    wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

    Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

    Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio również do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.

2. Informacje dotyczące porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem mini Portalu

2.1. Informacje ogólne

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl oraz poczty elektronicznej.

2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Marta Zięba, tel. 12 274-13-99, e-mail: m.zieba@zdp-myslenice.pl

- Irena Figiel-Korzeń, tel. 12 -274-13-99, e-mail: i.korzen@zdp-myslenic.pl

- adres skrzynki e-PUAP: m18dav1a6s/Skrytka ESP

3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza komunikacji.

4) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektrycznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane są w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

6) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

7) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

8) Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

2.2. Złożenie oferty w postępowaniu

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem, pod rygorem nieważności, formy/postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany jest w Instrukcji użytkownika, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeż jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty jest opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub iD postępowania.

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zdp@zdp-myslenice.pl lub m.zieba@zdp-myslenice.pl.

3) Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).*

3. Jeżeli, którykolwiek z dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca zamiast tego dokumentu składa oświadczenie, że dokument go nie dotyczy i uzasadnienie, dlaczego.

4. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osób podpisujących Ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta, w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jeżeli nie wynika to z treści dokumentu rejestracyjnego lub wpisu w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SWZ.

VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium wynosi: **45 000,00 zł;**

Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w **BNP Paribas Bank Polska S.A., nr rachunku: 12 1600 1462 0008 4781 8071 7038**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wykonawca wnosi wadium w następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) w gwarancjach bankowych,
c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- upływu terminu związania ofertą,
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- którego oferta została odrzucona,
- po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

VII. Okres związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 08.06.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca może złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia. Nie można złożyć oferty na część zamówienia.

2. Oferta zawiera wypełniony formularz „Oferta" (zgodny co do minimalnej treści z wzorem przedstawionym w SWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:

2.1 Kosztorys ofertowy.

2.2 oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IV.1 niniejszej SWZ.

2.3 pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

3. W przypadku braku dokumentu umożliwiającego dokonanie oceny ofert w kryteriach, o których mowa w SWZ, Zamawiający nie przyzna punktów w przedmiotowym kryterium.

4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie norm podanych w kosztorysie według załączonego do „Oferty" formularza kosztorysu ofertowego z cenami jednostkowymi oferowanymi przez Wykonawcę. Formularz kosztorysu ofertowego jest załącznikiem do Specyfikacji *(Kosztorys na bazie cen jednostkowych).* ***W celu uniknięcia ewentualnych błędów kosztorysowych Zamawiający zaleca załączenie do „Oferty" kosztorysu ofertowego będącego Załącznikiem do Specyfikacji wydrukowanego ze strony Zamawiającego i wypełnionego przez Wykonawcę.***

5. *Cena jednostkowa dla pozycji kosztorysowej jest scalona, uwzględnia wszystkie składniki: robociznę, materiały wraz z transportem, pracę sprzętu, jakie będą niezbędne do wykonania jej w całości określone dla tej roboty w SST, przedmiarze wraz z kosztami pośrednimi i zyskiem.*

6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, utrzymania zaplecza terenu, na którym wykonywane będą prace, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

7. Sposób obliczenia ceny oferty:

Wynagrodzenie określa się na podstawie zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów – wynagrodzenie kosztorysowe.

8. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji, za wyjątkiem sytuacji, w których zmianę ceny ofertowej brutto przewiduje umowa.

9. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

10. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do minimalnej treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12. Oferta wraz z załącznikami oraz oświadczenia winny być sporządzone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych niżej w rozdz. XII. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia - zgodnie z § 15 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów w sytuacji, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

19.Oferty składane w postępowaniu są jawne. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

20.W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie

później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane.

21. Ofertę należy przygotować wg wzoru Zamawiającego, co do minimalnej treści, stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych" oraz SWZ.

22. Oferta powinna zawierać:
1) Imię, nazwisko, firmę (nazwę) i dokładny adres Oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
2) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;
3) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z wymaganymi w Specyfikacji załącznikami;
4) Jeżeli Wykonawca dołączył do oferty dokumenty, stanowiąc tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione, wskazane jest żeby dokumenty te umieścił w oddzielnym pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". W przypadku, gdy Wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności dokumentów, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie treści zastrzeżonych dokumentów.
5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

24. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta możne być złożona na całość przedmiotu zamówienia. Nie można złożyć oferty na część zamówienia.

    Brak podziału zamówienia na części wynika z niewielkiego zakresu zamówienia przez co z oszczędności środków i jest uzasadnione ekonomicznie oraz technicznie i organizacyjnie, gdyż skoordynowanie działań różnych Wykonawców, realizujących poszczególne części zamówienia, mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zamówienie w takiej formie nie ogranicza udziału MiŚP.

25. Gdy Wykonawca po złożeniu oferty chce wprowadzić do niej zmiany może wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową.

26. W przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 224 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

27. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których odstawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

28. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

IX. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT OCENA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

4. Do upływu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu (https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania).

6. Termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć do dnia **10.05.2022 r.** do godz. **9^{00}** w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym

7. Otwarcie ofert.
7.1. Otwarcie ofert nastąpi **10.05.2022 r.** o godz. **9^{30}** w siedzibie ZDP.
7.2 Otwarcie ofert jest jawne.
7.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.
7.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7.5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach zawartych w ofertach.

X. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z uwzględnieniem pkt 2 i art. 187 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowania jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, wymienione w rozdz. IV pkt 3 SWZ.

3. Odrzucenie ofert
1) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
a) została złożona po terminie składania ofert;
b) została złożona przez Wykonawcę:
- podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
- niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
c) jest niezgodna z przepisami ustawy;
d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
e) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
f) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
g) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
i) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
j) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy;
k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
l) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
ł) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy;
m) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
n) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.

4. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.
3. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1, mogą dotyczyć w szczególności:
a) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metod budowy;
b) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
c) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych ofertowanych przez Wykonawcę;
d) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
e) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
f) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
g) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
h) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa powyżej, co najmniej w zakresie określonym w pkt 3 d) i f).
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

XI. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.

2. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.
3. Kryteria oceny ofert i sposób oceny:
3.1 Kryteria oceny ofert:
1) Cena (C) – **waga 60 %**
2) Wydłużenie okresu gwarancji (G) – **waga 30%**
3) Doświadczenie kierownika budowy (D) – **waga 10%**

3.2 Sposób oceny:

1) Cena

$$\text{Cena /C/} = \frac{\textbf{cena najkorzystniejszej oferty*}}{\textbf{cena rozpatrywanej oferty*}} \times 60 \text{ pkt}$$

**-Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto proponowane przez Wykonawców za całość przedmiotu zamówienia.*

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 60 punktów

2) Wydłużenie okresu gwarancji

Dotyczy ilości miesięcy wydłużenia okresu gwarancji, powyżej minimalnego wymaganego okresu gwarancji, który wynosi 36 miesięcy do maksymalnego wynoszącego 60 miesięcy. Wydłużenie okresu gwarancji winno być podane w pełnych miesiącach. W przypadku podania wydłużenia gwarancji w latach Zamawiający przeliczy na miesiące (1 rok = 12 miesięcy).

Kryterium wydłużenie okresu gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym wydłużenia okresu gwarancji, ponad wymagany minimalny okres gwarancji, który wynosi 36 miesięcy do maksymalnego okresu gwarancji, który wynosi 60 miesięcy.

W związku z powyższym Wykonawca może zadeklarować wydłużenie okresu gwarancji w przedziale od **0 miesięcy** (docelowo gwarancja wynosić będzie 36 miesięcy) **do 24 miesięcy** (docelowo 60 miesięczna gwarancja).

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wydłużenie okresu gwarancji większe niż 24 miesiące, Zamawiający do oceny oferty przyjmie maksymalne wydłużenie, czyli 24 miesiące, natomiast do umowy zostanie wprowadzony okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie (36 miesięcy + zadeklarowane wydłużenie okresu gwarancji). W przypadku nie podania w formularzu ofertowym deklaracji wydłużenia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najkrótsze wydłużenie okresu gwarancji, czyli 0 miesięcy.

$$\textbf{Wydłużenie okresu gwarancji /G/} = \frac{\textbf{ilość miesięcy wydłużenia rozpatrywanej oferty*}}{\textbf{największa zaproponowana ilość miesięcy wydłużenia*}} \times 30 \text{ pkt}$$

**-ilość miesięcy wydłużenia okresu gwarancji w powyższym wzorze rozumiana jest jako proponowana przez Wykonawcę w ofercie ilość miesięcy wydłużenia okresu gwarancji.*

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 30 punktów

3) Doświadczenie kierownika budowy /D/

W tym kryterium punkty przyznane zostaną za doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy na danym zadaniu. Do oceny brane będą (na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę załącznika nr 3 do Oferty – Oświadczenie dot. doświadczenia zawodowego Kierownika budowy z ostatnich 5 lat) inwestycje odebrane bez usterek przez Zamawiającego, z których każda musi spełniać następujące warunki:
- wartość min. 800 000,00 zł brutto,
- zakres: budowa/przebudowa/remont drogi

W celu możliwości weryfikacji niniejszego kryterium Wykonawca przedłoży, wraz z Ofertą, załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. doświadczenia kierownika budowy.

Punktacja w tym kryterium przedstawiać się będzie następująco:
- oferta, z wykazaną 1 inwestycją – 2 punkty
- oferta, z wykazanymi 2 inwestycjami – 4 punkty
- oferta, z wykazanymi 3 inwestycjami – 6 punktów
- oferta, z wykazanymi 4 inwestycjami – 8 punktów
- oferta, z wykazanymi 5 i więcej inwestycjami – 10 punktów

W przypadku nie wykazania w załączniku nr 3 do Oferty żadnej inwestycji lub braku tego załącznika Oferta otrzyma 0 punktów.

Maksymalnie ilość punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 10 punktów.

Wskazana, w tym kryterium osoba będzie pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tej osoby, w trakcie realizacji zamówienia, pod

warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowana nowa osoba będzie posiadała doświadczenie nie mniejsze niż osoba wykazana w Ofercie - oświadczeniu.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$O = C + G + D$$

Gdzie:
O – łączna liczba punktów
C – liczba punktów uzyskana w kryterium Cena
G – liczba punktów uzyskana w kryterium Wydłużenie okresu gwarancji
D – liczba punktów uzyskana w kryterium Doświadczenie kierownika budowy

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 11, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
14. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 13 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o stworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: BNP Paribas Bank Polska S.A. nr 12 1600 1462 0008 4781 8071 7038.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy składanego w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane zamówienie.
Kwota w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
Kwota, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji będzie zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli;
1) nie złożono żadnej oferty,
2) wszystkie złożone oferty podległy odrzuceniu,
3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie,
5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
3. Dla ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis powyższy stosuje się odpowiednio.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 4, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XV. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
W przedmiotowym zamówieniu publicznym przyjęto formę elektroniczną.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 1 do SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający może nie zawierać niektórych informacji w ogłoszeniu, o którym mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie w treści opublikowanego ogłoszenia mogłoby utrudnić egzekwowanie prawa lub w inny sposób byłoby sprzeczne z interesem publicznym, mogłoby zaszkodzić uzasadnionym interesom gospodarczym konkretnego Wykonawcy lub mogłoby negatywnie wpłynąć na uczciwą konkurencję pomiędzy Wykonawcami.
8. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
9. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
10. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający sporządza raport z realizacji zamówienia, w którym dokonuje oceny tej realizacji, w przypadku gdy:
- na realizację zamówienia wydatkowano kwotę wyższą co najmniej o 10% od wartości ceny ofertowej,
- na Wykonawcę zostały nałożone kary umowne w wysokości co najmniej 10% wartości ceny ofertowej,
- wystąpiły opóźnienia w realizacji umowy przekraczające co najmniej 30 dni,
- Zamawiający lub Wykonawca odstąpił od umowy w całości lub części, albo dokonał jej wypowiedzenia w całości lub w części.
12. Zamawiający sporządza raport w terminie miesiąca od dnia:
- sporządzenia protokołu odbioru lub uznania umowy za wykonaną albo
- rozwiązania umowy w wyniku złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu albo odstąpieniu od niej.

13. Zamawiający, w terminie 30 dni od wykonania umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wykonaniu umowy, na zasadach określonych w dziale III rozdziale 2 ustawy.
14. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:
- wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści,
- narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie,
- w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy,
- polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych, niż określone poniżej.
16. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
1) dotycząca terminu wykonania robót, w przypadku złych warunków atmosferycznych, trwających dłużej niż 5 dni jeżeli w tym czasie padał ciągły deszcz przez dłużej niż 5 godzin w godzinach pomiędzy 7:00 a 16:00 - o ilość dni, wprowadzenia robót zamiennych, nakazanej przez uprawniony organ zmiany organizacji ruchu oraz jeżeli od podpisania umowy do określonego w niej terminu wykonania przedmiotu zamówienia pozostało mniej niż 60 dni - na warunkach i w sposób określony w umowie,
2) zmiany spowodowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
3) zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 i 2 Umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia w takim przypadku następuje wyłącznie:
a) na pisemny wniosek wykonawcy,
b) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,
c) najwcześniej od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów, o ile wniosek wraz z dowodami zostanie złożony Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Nie dochowanie tego warunku spowoduje zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku,
4) zmiany lub wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
5) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
- w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub
- w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy,
6) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znacznie zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków,
7) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą koleją zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
17. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
18. W przypadku wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy (o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić), Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy i potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć tych okoliczności, wymienione w art. 15 ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz.

2095 z późn.zm.), stosując się do postanowień określonych w tym przepisie. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie umowy jest zobowiązany podjąć kroki prawne opisane w cytowanej ustawie.
19. Inne niż wymienione w ustępie poprzedzającym zmiany treści umowy nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem wynagrodzenia i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
20. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy podlega unieważnieniu.
Prezes Urzędu może wystąpić do sądu o unieważnienie:
1) zmiany umowy dokonanych z naruszeniem art. 454 i art. 455;
2) umowy, o której mowa w art. 457 ust. 1,
jeżeli dokonanie przez Zamawiającego czynności lub zaniechania dokonania czynności z naruszeniem ustawy miało lub mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
Uprawnienie, o którym mowa powyżej, wygasa z upływem 4 lat od dnia zawarcia lub zmiany umowy.
21. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
22. Umowa podlega unieważnieniu na zasadach określonych w Dziale VII Umowa w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie – rozdział 4, Art. 457 ustawy.

XVI. Dokumentacja postępowania

1. Zamawiający dokumentuje przebieg postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzając w jego toku protokół postępowania.
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrań z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert; przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł ona zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się, w terminie:
a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Na orzeczenie izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, posyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte zostały w Dziale IX ustawy.

Wykaz załączników do Specyfikacji:

1. Załącznik Nr 1 do SWZ – „Wzór Umowy Nr ZDP.ZP.261.4.2022 ”.
2. Załącznik Nr 2 do SWZ –„Formularz Oferty wraz z załącznikami Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 i Nr 5.
3. Załącznik Nr 3 do SWZ – Kosztorys
4. Załącznik Nr 4 do SWZ – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
5. Załącznik Nr 5 do SWZ – Doświadczenie zawodowe
6. Załącznik Nr 6 do SWZ – Wykaz osób
7. Załącznik Nr 7 do SWZ – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik Nr 8 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji
9. Załącznik Nr 9 do SWZ – Identyfikator postępowania

ZATWIERDZIŁ:
Dyrektor ZDP Myślenice
mgr inż. Jerzy Grabowski