

WZÓR UMOWY**UMOWA NR 1/ZP-8/2013**

zawarta w dniu2013 r. w Myślenicach pomiędzy:
Zarządem Dróg Powiatowych, 32-400 Myślenice, ul. Słowackiego 82 zwanym w dalszej treści
„Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Pana mgr inż. Jerzego Grabowskiego - Dyrektora Z.D.P. w Myślenicach

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa zawarta została po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1**Przedmiot i termin wykonania zamówienia****1. Przedmiot zamówienia:**

Opracowanie dokumentacji projektowych - Przebudowa dróg powiatowych nr K1943, K1945, K1946, K1967 i K1973 – ZP-8/20132.

Opis przedmiotu zamówienia.

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) przebudowa drogi K1973 i K1943, ul. Kasprowicza i ul. Sienkiewicza w Myślenicach, odcinek od skrzyżowania z ul. M. Konopnickiej do Zakopianki – dł. 450 mb – przebudowa nawierzchni i chodników wraz ze skrzyżowaniami;
- 2) przebudowa drogi K1945 Zawada – Siepraw:
 - przebudowa nawierzchni na długości 3600 mb w km:
 - budowa chodnika w miejscowości Zawada w km 1+050 – 2+150,
 - budowa chodnika w miejscowości Siepraw w km 2+700 – 3+150 i km 3+800 – 4+500;
- 3) przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr K1946 Olszowice – Siepraw, na długości 2200 mb;
- 4) przebudowa drogi powiatowej nr K1967 – ul. Sobieskiego, ul. Niepodległości i ul. Daszyńskiego w Myślenicach, na dł. 2150 mb:
 - przebudowa nawierzchni, dł. 600 mb – ul. Niepodległości i Daszyńskiego, dł. 1050 mb – ul. Sobieskiego wraz ze skrzyżowaniami,
 - przebudowa chodnika na dł. 500 mb – ul. Sobieskiego.

Inwestycje należy projektować w działkach drogowych, bez ingerencji w działki sąsiednie.

3. Sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji na podstawie tych projektów.

Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie mapy sytuacyjno-wysokościowej dla celów projektowych w skali 1:500;
- 2) wykonanie projektu zagospodarowania terenu w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej + wersja elektroniczna;
- 3) wykonanie projektu budowlanego w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej + wersja elektroniczna;
- 4) opracowanie projektu wykonawczego w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej + wersja elektroniczna;
- 5) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzgodnieniami w Starostwie Powiatowym w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej + wersja elektroniczna, jeżeli zachodzi konieczność jego opracowania;
- 6) wykonanie przedmiarów robót w trzech egzemplarzach + wersja elektroniczna oraz kosztorysów ofertowych i ślepych w wersji papierowej i elektronicznej;
- 7) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w trzech egzemplarzach + wersja elektroniczna;

- 8) rozpoznanie usytuowania urządzeń obcych kolidujących z realizacją przedmiotowego zadania i ewentualne opracowanie projektów ich przekładek, jeżeli z uzyskanych warunków wyniknie konieczność ich przebudowy oraz uwzględnienie tych prac w kosztach realizacji projektu;
- 9) wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań oraz uzyskanie wszelkich wymaganych prawem decyzji, uzgodnień i opinii;
- 10) dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót lub uzyskanie pozwolenia na budowę, zgodnie z przepisami;
- 11) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu – 4 egzemplarze;
- 12) sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji na podstawie tych dokumentacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem.

Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców, złożone w toku przetargu na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo-budowlanej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania.

Wykonawca załączy do projektu oświadczenie, że projekt wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być wykonana zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad. Dokumentacja powinna być sporządzona w oparciu o:

- ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 260);
- ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 193, poz. 1194 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. nr 25, poz. 150 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2003.06.23. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Przedmiar robót winien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, wskazaniem podstaw pozycji cenników dla potrzeb kosztorysowania oraz podaniem obliczeń ilości przedmiarowych robót. Ilości robót w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej i obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla robót drogowych i ewentualnie dla przełożenia sieci uzbrojenia terenu.

Na podstawie przedmiaru robót należy sporządzić kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy dla wykonawców.

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić w podziale na poszczególne branże drogową i sieci uzbrojenia terenu oraz zbiorcze zestawienie kosztów.

Kosztorysy inwestorskie muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Projektant winien dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu zgodności z ww przepisami w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikających z błędów dokumentacji technicznej.

Wymagania branżowe dla przełożenia sieci uzbrojenia terenu, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

Wszelkie opłaty i koszty związane z uzyskaniem wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, niezbędnych do zrealizowania inwestycji, ponosi Wykonawca.

Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego, w związku z realizacją przedmiotowego zadania, przed organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami zostanie przekazane wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Zaleca się, aby przed przystąpieniem do wyceny przyszłej usługi projektowej Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji prac w terenie.

3. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Wymagany termin opracowania dokumentacji:

– **do 15.09.2013 r.,**

Termin opracowania dokumentacji oznacza opracowanie dokumentacji budowlanych i wykonawczych, uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zgłoszeń lub pozwoleń oraz przekazanie Zamawiającemu w tym terminie opracowanych, bądź uzyskanych materiałów i dokumentów w zakresie i ilości podanej w pkt I.6.1. niniejszej specyfikacji.

2) Czynności nadzoru autorskiego wykonywane będą w trakcie przygotowywania przetargu i realizacji robót budowlanych, na podstawie wykonanych dokumentacji, do czasu ich zakończenia. Planowany termin realizacji robót budowlanych – do dwóch lat od opracowania dokumentacji.

W przypadku, gdyby nie doszło do realizacji zadania na podstawie wykonanych dokumentacji Wykonawca nie będzie rościł pretensji do niezrealizowanej części tego zamówienia, dotyczącej nadzoru autorskiego.

Również w przypadku nie zrealizowania, w ciągu dwóch lat od opracowania dokumentacji, robót budowlanych na podstawie opracowanych dokumentacji, ewentualne czynności nadzoru autorskiego wykonywane będą na podstawie odrębnej umowy.

§ 2

Sposób wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami przepisami prawa, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz dokona wymaganych przepisami uzgodnień z właściwymi organami.

2. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Dokumentacja projektowa posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi.

4. Wykonawca w rozwiązaniach projektowych będzie stosował wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
5. Upoważnione osoby wskazane przez Zamawiającego będą miały możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą rozważane przez Wykonawcę.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy (np. przedłużających się postępowaniach administracyjnych przy wydawaniu decyzji, opinii itp.).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkich wyjaśnień dotyczących dokumentacji na etapie procedury udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane, realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji w formie pisemnej, niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przesłania pisma wraz z pytaniami przez Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany zakresu robót na mniejszy Wykonawca dla potrzeb przetargowych zweryfikuje przedmiar robót, kosztorys inwestorski i ofertowy.

§ 4

Nadzór autorski

1. Zakres obowiązków Wykonawcy w zakresie nadzoru autorskiego obejmuje wykonywanie obowiązków, wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a ponadto wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań. W szczególności nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmował będzie:
 - a) stwierdzenie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z projektem,
 - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - c) czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - d) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego.
2. Dla realizacji obowiązków nadzoru autorskiego, Wykonawca posiada prawo:
 - a) wstępu na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji budowy;
 - b) żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
 - stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - wykonywania ich niezgodnie z projektem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do obecności w miejscu realizacji inwestycji na każde wezwanie Zamawiającego bądź inspektora nadzoru inwestorskiego, z zastrzeżeniem, iż daty obecności na budowie będą każdorazowo uzgadniane z inspektorem nadzoru inwestorskiego.
4. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzać pobyty na budowie odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.

§ 5

Wynagrodzenie i rozliczenie się stron

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia wg opisu w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie Oferty z dnia.....2013 r.
2. Wartość robót objętych niniejszą umową na podstawie Oferty wynosi:
 - zł /brutto/,
 - słownie:.....
 - w tym:
 - a) za dokumentację projektową:
 - zł /brutto/,
 - słownie:.....
 - b) za nadzór autorski:
 - zł /brutto/,
 - słownie:.....
3. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktur częściowych:
 - a) za wykonanie dokumentacji i nadzór autorski w czasie przetargu, po odbiorze dokumentacji;
 - b) za nadzór autorski, po podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych
4. Faktura za wykonanie dokumentacji projektowej może być wystawiona tylko za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego.

Do faktury za wykonanie dokumentacji należy załączyć następujące dokumenty:

- protokół zdawczo-odbiorczy.

5. Należności za zrealizowane zamówienia będą uregulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wg przedłożonych faktur.

6. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty za wykonane roboty do 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.

7. Zamawiający oświadcza, że posiada status podatnika zwolnionego w zakresie podatku od towarów i usług VAT.

8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny:

9. Przez termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

6

Odbiór dokumentacji

1. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

2. Protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji będzie podstawą do rozliczeń finansowych i wystawienia faktury za wykonaną dokumentację projektową.

3. Protokół przekazania dokumentacji wraz z załącznikami w całości będzie podpisany przez Zamawiającego po jej sprawdzeniu w ciągu 7 dni od daty przekazania, a w razie stwierdzenia usterek w przekazanej dokumentacji po ich usunięciu.

§ 7

Gwarancja

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wszelkich wadach dokumentacji dostrzeżonych przez niego.

2. Wady projektowe, które zostaną ujawnione w trakcie przetargu na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji zadania na podstawie dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany poprawić w dokumentacji zamienną bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Wykonawca udziela gwarancji na dokumentację do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi przysługujących w stosunku do wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji.

4. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny potwierdzający właściwą jakość wykonania przedmiotu umowy, sporządzony zgodnie z regułami Kodeksu cywilnego – w dacie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji.

6. Wydłuża się okres rękojmi za wady dokumentacji do czasu przekazania do użytkowania obiektu zrealizowanego na podstawie dokumentacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad dokumentacji w ustalonym przez Zamawiającego terminie, a w przypadku gdy ich nie usunie, Zamawiający zleci wykonanie dokumentacji zamienną na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu2013 r. wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ustalonej wysokości 5 % ceny całkowitej Oferty /brutto/, zaokrąglonej do jednego złotego tj:

-zł ,

słownie:zł.

w formie

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:

- 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancje jakości,

- 70 % na zabezpieczenie zgodne z umową wykonania prac.

Okres rękojmi biegnie równocześnie z okresem gwarancji.

3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót w wysokości - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, po odbiorze dokumentacji. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania robót, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do poprawienia wykonania robót i do pokrycia należności za wykonane roboty oraz na kary umowne.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania zamówienia naliczane będą kary umowne w wysokości 0,2% od wartości umowy brutto określonej w §6 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej i 0,1% od wartości umowy określonej w §6 za nieprzybycie na budowę w ramach nadzoru autorskiego.
2. Kary umowne Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w wystawionej fakturze w odrębnej pozycji lub dokumencie załączonym do faktury. Nieuwzględnienie kar oznacza prawo Zamawiającego do potrącenia ich z wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom w zakresie, w jakim wskazał w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy o prace projektowe.
4. Nienależytym wykonaniem umowy jest między innymi:
 - nie wykonanie pełnego zakresu robót określonego niniejszą umową;
 - wykonanie umowy z opóźnieniem w stosunku do terminu umownego.
5. Wykonawca wykona uzupełnienie lub przeprojektowanie nienależycie opracowanej dokumentacji na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 11

Nie usunięcie wad w terminie może spowodować naliczenie przez Zamawiającego kar umownych w wysokości identycznej jak określonej w § 10 za każdy dzień zwłoki.

Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 7 dni, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej osobie, na koszt i ryzyko Wykonawcy /wykonanie zastępcze/.

§ 12

Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, czy też określonych w § 3 obowiązującą formą odszkodowania będzie odszkodowanie oparte na ogólnych zasadach odpowiedzialności przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych w umowie dotyczących:
 - 1) terminu wykonania robót, w przypadku określonym w specyfikacji, zmiany technologii, wprowadzenia robót zamiennych, zmiany organizacji ruchu oraz jeżeli od podpisania umowy do określonego w niej terminu wykonania przedmiotu zamówienia pozostało mniej niż 60 dni - na warunkach i w sposób określony w umowie,
 - 2) wystąpienia zdarzeń określanych jako siła wyższa, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron oraz na których powstanie lub co do których zapobieżenia żadna ze stron nie mogła mieć wpływu,
 - 3) zmiany osób nadzorujących,
 - 4) zmiany zakresu robót, niepowodująca zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 5) zmiany nieważnych wskutek niezgodności z przepisem powszechnie obowiązującym postanowień umowy w sposób określony w umowie,
 - 6) zmian, co do których strony są upoważnione na podstawie ustawy np. zabezpieczenia.
2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem wynagrodzenia i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w tym od części umowy, w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.145 ust 1, Ustawy Prawo zamówień publicznych i na zasadach określonych w tym przepisie.

2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1/ - w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu robót bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż trzy tygodnie od dnia, w którym roboty zgodnie z umową miały być rozpoczęte,
- 2/ - gdy Wykonawca przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni,
- 3/ - gdy Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową,
- 4/ - gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 5/ - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

4. Odstąpienie od umowy następuje w dniu doręczenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie.

5. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 2 pkt 1-3 poprzedza wezwanie Wykonawcy do odpowiednio rozpoczęcia robót, wznowienia robót lub zmiany sposobu wykonania umowy.

6. Odstąpienie od umowy może nastąpić nie później niż w terminie 4-ch tygodni (czterech tygodni) od upływu wyznaczonych przez Zamawiającego terminów, o których mowa w ustępie poprzedzającym, dla przypadków określonych w ust. 2 pkt 1-3, a w pozostałych przypadkach od dowiedzenia się przez Zamawiającego o podstawie odstąpienia.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1/ - w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu,

2/- Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku określonym w § 15 ust. 1 obowiązki te wykonywane są na koszt Zamawiającego. Wysokość wynagrodzenia za te czynności w każdym przypadku określa Zamawiający.

8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:

1/ - dokonania odbioru robót wykonanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

9. W każdym przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy należy się tylko wynagrodzenie za roboty wykonane i odebrane.

§ 15

1. Z dniem podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- powielanie dokumentacji dowolną techniką;
- wprowadzenia dokumentacji do pamięci komputera, skanowanie, przesyłanie;
- wykorzystanie dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówienia, w szczególności poprzez włączenie jej części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie dokumentacji i jej części wszystkim zainteresowanym w tym postępowaniu;
- dokonywanie zmian w dokumentacji przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione;
- publiczne udostępnienie, w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentacji w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- skierowanie dokumentacji projektowej do realizacji.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 2 umowy.

4. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.

5. Przejęcie autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności dokumentacji oraz nośników, na których utrwalono dokumentację w ilości określonej w §1 ust. 2 umowy.

§ 16

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy:

-

2. Zamawiający wyznacza, jako przedstawiciela Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy:

-

§ 17

Zakaz cesji

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.

§ 18

Przepisy końcowe

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Oferta z dnia 2013 r.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 20

Stosowanie aktów prawnych w sprawach nieuregulowanych umową

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania nr sprawy: ZP-8/2013, a także przepisy ustawy Prawo budowlane.

§ 21

Klauzula salwatoryjna

W razie, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne wskutek niezgodności z przepisem powszechnie obowiązującego prawa, umowa wiąże strony w pozostałym zakresie. Strony przystąpią niezwłocznie do negocjacji, mających na celu zastąpienie nieważnego postanowienia nowym.

§ 22

Sąd właściwy

Ewentualne spory powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: