

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

ZADANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**ZP-1/2013 - BIEŻĄCE UTRZYMANIE OZNAKOWANIA PIONOWEGO
I POZIOMEGO NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU MYŚLENICKIEGO
W 2013 R.**

Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach

32-400 Myślenice, ul. Słowackiego 82

tel.272-17-33 , fax. 272-17-33,

ogłasza przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z Ustawą
z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**1. Nazwa zamówienia:****ZP-1/2013 - Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego na drogach powiatowych powiatu myślenickiego w 2013 r.**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **45.23.32.90-8. 45.23.32.21-4****2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamówienie dotyczy niżej wymienionych robót wykonywanych na drogach powiatowych powiatu myślenickiego:

- dostawa i montaż znaków drogowych pionowych,
- dostawa i montaż konstrukcji wsporczych,
- demontaż znaków drogowych i tablic reklamowych,
- demontaż konstrukcji wsporczych,
- malowanie znaków poziomych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót zawarty jest w SST.

3. Sposób wykonania zamówienia.**3.1.** Wykonawca winien realizować zleczone roboty zgodnie z załącznikiem do D. U. Nr 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r. Wraz z późniejszymi zmianami pn. „Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach”.**3.2.** Wykonawca winien samodzielnie dotrzeć do miejsca wykonywania robót. Lokalizacja robót określana będzie numerem drogi i kilometrażem zgodnymi z ewidencją dróg ZDP Myślenice. **Zamawiający zastrzega sobie użycie do uściślenia miejsca prac współrzędnych GPS** i wymaga od Wykonawcy stosowania urządzeń umożliwiających poruszanie się w terenie zgodnie ze współrzędnymi GPS.**3.3.** Zamawiający będzie zlecać wykonanie robót określając przedmiot i jego lokalizację na podstawie:

- a) zlecenia w formie projektów organizacji ruchu (dotyczy nowego oznakowania stałego);
- b) zlecenia pisemnego, faksem lub e'mailem (dotyczy istniejącego oznakowania stałego).
- c) zlecenia telefonicznego, potwierdzonego e'mailem – w przypadku konieczności zabezpieczenia pasa drogowego w trybie natychmiastowym, dla sytuacji stanowiących zagrożenie bezpieczeństwa ruchu (dotyczy oznakowania tymczasowego).

3.4. Za bezpieczeństwo podczas montażu i demontażu oznakowania w pasie drogowym odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt miejsca prowadzenia robót związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.**4. Terminy realizacji zamówienia**, liczony od daty zawarcia umowy - **do 31.12.2013 r.** Każdorazowo roboty wykonywane będą na podstawie zlecenia Zamawiającego na zasadach podanych powyżej. Roboty zawarte na zleceniu winny być realizowane najpóźniej do trzech (oznakowanie pionowe) lub dziesięciu (oznakowanie poziome) dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy danego zlecenia, a w przypadku opisanym w p-cie I.3.3.c – natychmiastowo.**5. Informacje ogólne.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym dopuszczona jest forma faksu.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
5. W Ofercie Wykonawca jest zobowiązany wskazać tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Zamawiający wymagał będzie posiadania przez Wykonawcę, z którym podpisywał będzie umowę, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej, w ramach której realizował będzie przedmiot zamówienia (umowę), przez cały okres, realizacji tej umowy, na sumę ubezpieczenia równą co najmniej wartości przedmiotu umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.

6. Zamówienia uzupełniające. (art. 67 ust 1pkt 6)

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. (art. 23)

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

3. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, za całość zobowiązań wynikających z udzielonego zamówienia (z realizacji przedmiotu zamówienia),
- 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji jakości (do upływu terminu gwarancji całość przedmiotu zamówienia),
- 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek z jej stron do czasu upływu gwarancji jakości wykonanych robót,
- 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bez zgody Zamawiającego.

5. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, odpowiedzialność za realizację zamówienia.

6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia także wspólników spółek cywilnych.

7. Warunki, jakie powinni spełniać Wykonawcy określone zostały w Rozdziale II SIWZ p.n. Dokumentacja przetargowa.

II. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1. Zamawiający wymaga, aby:

1.1 Wykonawca posiadał doświadczenie zawodowe rozumiane jako wykonanie przez Wykonawcę prac o podobnym charakterze w ciągu ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia;

1.2. Wykonawca w celu realizacji zamówienia winien dysponować własnym lub miał dostęp do zasobów sprzętowych, w pełni sprawnych narzędzi. Wymagane są - **samochód dostawczy 1 szt, malowarka drogowa 1 szt.**

1.3. Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym Osobę odpowiedzialną za prowadzenie prac w pasie drogowym.

2. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie stawianych przez Zamawiającego warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu wraz z informacjami dotyczącymi terminu ich ważności.

2.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

| Lp | Wyszczególnienie | Nr załącz. do Oferty |
|----|---|----------------------|
| 1 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia | 1 |
| 2 | Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy | |
| 3 | Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. | |
| 4 | Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. | |

2.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, zakresem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Należy dołączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. | 2 |
| 2 | Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia urządzeń technicznych, dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia (samochód dostawczy 1 szt, malowarka drogowa 1 szt.) wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi narzędziami i urządzeniami technicznymi (w związku z art. 26 ust. 2b Ustawy) wraz z oświadczeniem o dysponowaniu zapasem magazynowym zgodnym z Szczegółową specyfikacją Techniczną. | 3 |
| 3 | Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia, wraz z Oświadczeniem, że osoby wyznaczone do wydawania poleceń lub sygnałów uczestnikowi ruchu lub innej osobie znajdującej się na drodze w rozumieniu Ustawy Prawo o ruchu drogowym posiadają lub będą posiadać odpowiednie przeszkolenie. | 4 |

2.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. W przypadku, gdy ważność ubezpieczenia uzależniona jest od zapłaty składki wraz z polisą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument jej opłacenia. | |
| 2 | Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych, | |

2.4 Pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które **Wykonawca winien dostarczyć.**

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi sporządzony na wzór kosztorysu ślepego zamieszczonego w dokumentacji przetargowej | |
| 2 | Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. | |

3. Forma i sposób składania dokumentów:

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. (**art. 27**).

4. Wymagania dotyczące wadium. (art. 45, art. 46)

Wadium nie jest wymagane.

5. Okres związania ofertą. (art. 85)

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

6. Przygotowanie i złożenie oferty.

1. Forma składanej oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca zamieści ofertę wraz z załącznikami w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i posiadającej oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA
BIEŻĄCE UTRZYMANIE OZNAKOWANIA PIONOWEGO I POZIOMEGO NA
DROGACH POWIATOWYCH POWIATU MYŚLENICKIEGO W 2013 R. - ZP-1/2013

Oferta może zawierać kopertę wewnętrzną z danymi niejawnymi Oferenta (stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna a dodatkowo posiadać nazwę i dokładny adres Oferenta.

2. Treść Oferty:

- 1) Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” oraz musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 2) Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, firm, nazwę i dokładny adres Oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - 3) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;
 - 4) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi w Specyfikacji załącznikami;
 - 5) Ofertę należy ponumerować. Numeracja może obejmować każdą stronę lub każdą kartkę.
3. Wykonawca może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Termin składania ofert. Ofertę należy składać do dnia **23.01.2013 r.** do godz. **9⁰⁰** w siedzibie ZDP Myślenicach, ul. Słowackiego 82 pok. nr 3.

4. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi **23.01.2013 r.** o godz. **9⁰⁵** w siedzibie ZDP, pok. nr 6.
 2. Otwarcie ofert jest jawne.
 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę), adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto.
- Terminu wykonania zamówienia oraz warunki płatności są podane przez Zamawiającego.
4. Informacje podane przy otwarciu ofert Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert na ich wnioski.

7. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty. (art. 91, art. 92)

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i sposób oceny;
- 2.1 Kryteria oceny ofert: **Cena (brutto) = 100 %**
- 2.2 Sposób oceny

cena najkorzystniejszej oferty*

Cena = ----- x 100
cena rozpatrywanej oferty*

**-Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto proponowane przez Wykonawcę za całość przedmiotu zamówienia.*

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. (art.147- art.151)

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiając wymaga od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** ceny całkowitej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, z zaokrągleniem do wysokości pełnych złotych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych; lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o stworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie do dnia zawarcia umowy.
7. Jeżeli Wykonawca decyduje się na zabezpieczenia w pieniądzu, jego wniesienie może nastąpić na zasadach określonych we wzorcu umowy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia będzie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
- 10.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zamówienie.
- 10.2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 10.3. Kwota, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

9. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej

3. Ochrona prawna, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje na zasadach określonych w dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. "Prawo zamówień publicznych" – „Środki ochrony prawnej”. (art. 179-198)

Pracownik upoważniony do kontaktów z Oferentami:

- zagadnienia merytoryczne - mgr inż. Paweł Werner, siedziba Zarządu Dróg Powiatowych pok.2
tel. 12/272-23-09

- zagadnienia proceduralne – mgr inż. Marta Zięba, siedziba Zarządu Dróg Powiatowych pok.4
tel. 12/272-17-33

Wykaz załączników do Specyfikacji:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ - Wzór Umowy Nr 1/ZP-1/2013.
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Formularz Oferty wraz z załącznikami Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4.
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ - Część Techniczna
 - Kosztorys ofertowy
 - SST (Szczegółowa Specyfikacja Techniczna)

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor ZDP Myślenice
mgr inż. Jerzy Grabowski