

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W MYŚLENICACH 32-420 MYŚLENICE  
UL. SŁOWACKIEGO 82  
tel.(0-12) 27-217-33 fax. (0-12) 27-217-33

*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA*

**NA  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**OPRACOWANIE KONCEPCJI i DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ RONDA TYPU  
MAŁEGO NA SKRZYŻOWANIU DRÓG POWIATOWYCH NR 1943 i 1946 w  
MIEJSCOWOŚCI SIEPRAW**

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach ul. Słowackiego 82  
tel.272-17-33 , fax. 272-17-33,

ogłasza przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z Ustawą  
z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”  
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Usługi projektowe.

2. Nazwa zadania: „Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej ronda typu małego na skrzyżowaniu dróg powiatowych nr 1943 i 1946 w miejscowości Siepraw”

### 3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie koncepcji ronda typu małego na skrzyżowaniu dróg powiatowych nr 1943 i 1946 na działkach drogowych oraz z możliwością wykorzystania działek nr 1200/6 i 1200/10 z uwzględnieniem planowanej budowy drogi dojazdowej do strefy ekonomicznej na działce nr 1201/6. Dopuszcza się możliwość wykorzystania fragmentów działek prywatnych nr 1135 oraz 1134/10 do granicy istniejących zabudowań. Należy wykonać i dostarczyć do Zamawiającego min trzy egzemplarze projektu oraz wersję w formacie pdf.

CPV: 71.32.20.00-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

### 4. Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) przedstawienie wariantów koncepcji ronda, **w terminie do trzech tygodni** od daty podpisania umowy – wymagane są: wariant zalecany przez projektanta oraz wariant wynikający z minimalizacji kosztów (konieczność wykupu gruntów prywatnych oraz przekładanie sieci obcych). Zamawiający na etapie uzgodnień (p-t I.2.4) dokona wyboru wariantu.

2) wykonanie mapy sytuacyjno-wysokościowej dla celów projektowych w skali 1:500 oraz projektów podziału nieruchomości dla potrzeb budowy wraz z wypisami z rejestru gruntów,

3) badania geologiczne dla obszaru w zakresie planowanego wlotu drogi dojazdowej do strefy ekonomicznej oraz tarczy ronda,

4) dokonanie uzgodnień warunków technicznych i danych wyjściowych do projektowania z Zamawiającym,

5) przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami, właścicielami nieruchomości, po których przebiegać będzie budowa,

6) w projekcie należy opracować koncepcję odwodnienia drogi oraz przejęcia wód opadowych przez urządzenia odwodnienia ze sąsiadujących z rondem zlewni i uwzględnić w kosztach inwestycji oraz uzyskać informację pisemną na temat konieczności opracowania raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

7) w pierwszej fazie projektowania wykonawca przedłoży do konsultacji zakres przebudowy sieci uzbrojenia w pasie drogowym, kolidującej z projektem.

Uzyskanie warunków technicznych od gestorów istniejących sieci oraz od zamawiającego i uwzględnienie w wycenie kosztów realizacji projektu stanowi obowiązek wykonawcy projektu.

8) część rysunkowa dokumentacji projektowej winna obejmować:

- plan zagospodarowania terenu (sytuację) na aktualnych podkładach geodezyjnych,

- przekroje poprzeczne

oraz rysunki pozostałe konieczne do obliczenia kosztów inwestycji w zakresie potrzeb koncepcyjnych,

9) wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego – szacunkowego (wraz z wyceną kosztów wykupu gruntów pod lokalizację), Zaleca się, aby kosztorys inwestorski był oparty na Szczegółowej Specyfikacji Technicznej. Zalecane są pozycje zespolone.

- 10) dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania koncepcji projektu, które pozwolą na wykonanie dalszych etapów projektowania,
- 11) opracowanie koncepcji projektowej winno być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. ( Dz. U. Nr 43 z dnia 14.05.1999 r.).

## **5. Wymagane terminy opracowania dokumentacji: 28.12.2012 r.**

### **6. Informacje ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy SIWZ niezwłocznie po otrzymaniu wniosku o jej przekazanie.
7. Oferta powinna obejmować całość zadania. Wykonawca nie może złożyć oferty obejmującej tylko część zadania.
8. Wykonawcy, którzy ze strony internetowej Zamawiającego pobrali SIWZ, jeżeli są zainteresowani otrzymaniem bezpośrednio informacji na temat udzielanych odpowiedzi na zadawane przez innych Wykonawców pytania oraz o ewentualnej modyfikacji SIWZ mogą przekazać Zamawiającemu informację o pobraniu SIWZ ze strony internetowej w dowolnej formie.

### **7. Wytyczne do opracowania przedmiotu zamówienia**

Zamawiający przewiduje konsultacje we własnej siedzibie w sprawie proponowanych rozwiązań projektowych, które obejmować będzie koncepcja, w celu wyboru rozwiązania przewidzianego do ostatecznej realizacji.

Opracowanie projektu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. nr 202/2004 poz. 2072).

Przedmiar robót winien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich opisem, wskazaniem podstaw pozycji SST lub cenników dla potrzeb kosztorysowania oraz podaniem obliczeń ilości przedmiarowych robót.

Ilości robót w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej i obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla robót drogowych i ewentualnie dla przełożenia sieci uzbrojenia terenu.

Na podstawie przedmiaru robót należy sporządzić kosztorys inwestorski – szacunkowy.

Kosztorysy inwestorskie muszą być wykonane w oparciu o Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

#### Wykaz podstawowych ustaw i rozporządzeń dla opracowania projektu:

1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. nr 43 poz. 430).
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2004.09.02. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202/2004 poz. 2072 z późn. zmianami).
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 120/2003 poz. 1133).
4. Ustawa z dnia 21.03.1985 o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 10.04.2003 o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. Nr 80, poz.721), z późn. zm.
6. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).

7. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. nr 25, poz. 150).
8. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. nr 92, poz. 880 z późn. zmianami).
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2003.06.23. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120/2003 poz. 1126).
10. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów winno dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji a wynikające z błędów dokumentacji technicznej.

Wymagania branżowe dla przełożenia sieci uzbrojenia terenu, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

## **8. Wykonawcy**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Warunki, jakie powinni spełniać Wykonawcy określone zostały w Rozdziale II SIWZ p.n. Dokumentacja przetargowa.

## **II. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym. (art. 22)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust.1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W prowadzonym postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający uzna, iż powyższe warunki zostały spełnione, jeżeli Wykonawca:

posiada doświadczenie w wykonywaniu opracowań projektowych w zakresie projektów drogowych, który wykaże się wykonaniem w ostatnich 3 latach (a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie) co najmniej dwóch dokumentacji budowlanych i wykonawczych na budowę/przebudowę/remont obiektów drogowych, porównywalnych technicznie i finansowo z przedmiotem zamówienia.

3. Spełnienie warunków opisanych w pkt 1. należy udokumentować poprzez wykaz opracowań sporządzony wg wzoru – **Załącznik Nr 3** do Formularza Ofertowego oraz załączenie - referencji potwierdzających, że opracowania projektowe zostały wykonane należycie.

4. Do realizacji przedmiotu zamówienia należy wskazać projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia w zakresie projektowania dróg wraz z przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – **Załącznik Nr 2** do Formularza Ofertowego. Spełnienie warunków należy

udokumentować poprzez złożenie odpisów uprawnień wraz z aktualnym zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Wykonawca oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki art. 22 ust.1 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 1** do Formularza Ofertowego.

Nie złożenie wraz z ofertą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, dokumentów określonych w pkt 1 – 5 spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

6. Na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się:

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło -się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 Ust. 1, pkt 1-4

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;  
 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;  
 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Specyfikację można odebrać w siedzibie Zamawiającego oraz SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej ZDP Myślenice (www.zdp-myslenice.pl/).

**2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie stawianych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu wraz z informacjami dotyczącymi terminu ich ważności:**

**2.1** W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

Lp	Wyszczególnienie	Nr Załącznika
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.	1
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia – wystawionego nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert.	

**2.2.** W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, **Wykonawca winien dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

Lp	Wyszczególnienie	Nr Załącznika
1	Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz uprawnienia do projektowania w zakresie robót drogowych.	2
2	Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w załączniku Nr 2 wskazane zostały osoby, którymi Wykonawca będzie dysponował.	
3	Wykaz wykonanych minimum dwóch projektów drogowych zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat każdy odpowiadający wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem wartości, nazwy przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.	3
4	Referencje potwierdzające, że zrealizowane zamówienia, wymienione w załączonym do Oferty wykazie zostały wykonane z należytą starannością i w wymaganym terminie.	
5	Dokumenty uprawnień dla projektanta branży drogowej posiadających uprawnienia w zakresie projektowania dróg oraz przynależności do izby inżynierskiej budownictwa,	

**2.3** Pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które Wykonawca winien dostarczyć:

Lp	Wyszczególnienie	Nr Załącznika
----	------------------	---------------

1	Zobowiązanie do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary w przypadku nie podpisania umowy w wysokości 10% ceny oferty.	4
2	Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum) ze wskazaniem lidera konsorcjum. Umowa powinna także zawierać postanowienie o odpowiedzialności solidarnej uczestników.	

**2.4** Dokumenty wymagane w przypadku kilku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, zgodnie z art. 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz informacje dotyczące przygotowania oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia w ofercie, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt II.2 dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten powinien wymieniać wszystkich występujących wspólnie Wykonawców oraz zamówienie (zadanie), na które Wykonawcy mają złożyć wspólnie ofertę. Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

### **3. Forma i sposób składania dokumentów oraz uzupełnienia i dodatkowe wyjaśnienia**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

3. Do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osób podpisujących Ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta (oryginał dokumentu), jeżeli nie wynika to z treści dokumentu rejestracyjnego lub wpisu w ewidencji działalności gospodarczej.

4. Jeżeli którykolwiek z dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca zamiast tego dokumentu składa oświadczenie, że dokument go nie dotyczy i uzasadnienie, dlaczego.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę w celu spełnienia warunków określonych w przedmiotowym postępowaniu.

7. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

9. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną lub pisemnie.

10. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **4. Zapytania i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji przetargowej. (art.38)**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający zamieścił na stronie internetowej, z zastrzeżeniem, że na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni Specyfikację za opłatą wraz z kosztami przekazania..

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że

prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej.

7. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą pisemną lub faksem pod nr (012) 27-217-33.

8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **5. Wymagania dotyczące wadium**

Nie wymagane

#### **6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie wymagane

#### **7. Okres związania ofertą. (art.85)**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 60 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **8. Przygotowanie i złożenie oferty**

1. Forma składanej oferty;

a. Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

b. Wykonawca zamieści ofertę wraz z załącznikami w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego i posiadać oznaczenie:

**OFERTA PRZETARGOWA**  
**„Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej ronda typu małego na skrzyżowaniu**  
**dróg powiatowych nr 1943 i 1946 w miejscowości Siepraw”**  
**ZP-16/2012**

Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna a dodatkowo posiadać nazwę i dokładny adres Oferenta.

Wewnętrzna koperta z ofertą musi zawierać w środku koperty, kopertę A i kopertę B na ewentualność zastrzeżenia informacji:

- koperta A z Ofertą,
- koperta B zawierającą wszelkie oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzona



klauzulą - „Zastrzeżone przez Oferenta” w przypadku gdy Wykonawca korzysta z art. 96 ust.4 Ustawy Prawo zamówień publicznych, zabezpieczone w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści oraz zabezpieczające ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

## 2. Treść Oferty:

- a) Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” oraz musi odpowiadać treści SIWZ.
- b) Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, firm, nazwę i dokładny adres Oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
- c) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;
- d) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z SIWZ Dz.II pkt 2. oraz zgodnie z wzorami załączników;
- e) Ofertę należy ponumerować. Numeracja może obejmować każdą stronę lub każdą kartkę.

3. Wykonawca może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Wykonawca ponosi koszt przygotowania i dostarczenia oferty.

5. Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być czytelne oraz zaparafowane przez wykonawcę.

6. Oferty trwale nie zamknięte nie będą rozpatrywane.

7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

8. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

## 9. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy składać do dnia **30.08.2012r.** do godz. **9<sup>00</sup>** w siedzibie ZDP Myślenicach ul. Słowackiego 82 pok. nr 3.

## 10. Otwarcie ofert. (art.86)

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.08.2012r.** o godz. **9<sup>05</sup>** w siedzibie ZDP, pok. nr 6.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania przedmiotu zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności są podane przez Zamawiającego.

5. Informacje podane przy otwarciu ofert Zamawiający przekazuje Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert na ich wniosek.

## 11. Badanie i ocena ofert. (art. 87, art. 26)

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalnym jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania oprócz dozwolonej poprawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 12. Odrzucenie ofert. (art. 89)

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 („inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty”);
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 („inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty”);

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **13. Rażąco niska cena. (art. 90)**

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **14. Wybór najkorzystniejszej oferty. ( art. 92 )**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryterium oceny ofert: jest najniższa **cena** (brutto) = **100 %**

Zamawiający przyzna punkty wg wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów, oferty pozostałe proporcjonalnie mniej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu: ocena spełnienia warunków będzie dokonana na zasadzie; spełnia - nie spełnia

3. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o dokonanej wyborze na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których w pkt. 5, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **15. Unieważnienie postępowania.( art.93 )**

1.Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu.

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) w przypadkach, złożenia ofert z taką samą ceną, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### **16. Zawarcie umowy.(art. 94-95, art. 139-146)**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia.
4. Umowę zawiera się w formie pisemnej.
5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, konieczność wprowadzenia takich zmian wystąpić mogą w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania dokumentacji z powodu zmiany terminu realizacji projektowanej budowli lub niemożności dotrzymania terminu przez Wykonawcę z powodów niezależnych od niego lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

12. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, umowa jest nieważna, jeżeli:

- 1) ogłoszenie o zamówieniu nie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych albo Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej chyba, że z przepisów ustawy nie wynika obowiązek publikacji ogłoszenia,
2. Zamawiający zawarł umowę bez wymaganej zgody wyrażonej w postanowieniu Krajowej Izby Odwoławczej przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu;
- 3) Zamawiający dokonał wyboru oferty z rażącym naruszeniem ustawy;
- 4) w postępowaniu o udzielenie zamówienia doszło do naruszenia przepisów określonych w ustawie, które miało wpływ na wynik tego postępowania;
- 5) Zamawiający zawarł umowę przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1 (w terminie nie krótszym niż 7 dni), z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a.

### **17. Udzielenie zamówienia dodatkowego. (art. 67, ust.1, pkt 5)**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w trybie z wolnej ręki, wybranemu w niniejszym postępowaniu Wykonawcy, zamówień dodatkowych, nie objętych zamówieniem podstawowym, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 Ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości realizowanego zamówienia podstawowego, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
- b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

### **18. Dokumentacja postępowania. (art.96)**

W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z ewentualnych zebrań z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej Oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

### **19. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ” Prawo zamówień publicznych” – „ ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ. (Dział VI art. 179-198)

---

### **Pracownik upoważniony do kontaktów z Oferentami:**

- Paweł Werner, siedziba Zarządu Dróg Powiatowych pok. 2

### **Wykaz załączników do Specyfikacji:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Umowy
2. Formularz Oferty z załącznikami

ZATWIERDZIŁ:

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA NR 1/ZP-16/2012**

zawarta w dniu ..... 2012 r. pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych w Myślenicach ul. Słowackiego 82  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: Dyrektora Zarządu  
Pana mgr inż. Jerzego Grabowskiego  
a

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawca,

§ 1

1. Zgodnie ze zleceniem Zamawiającego – Zarządu Dróg Powiatowych w Myślenicach Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania:

**„Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej ronda typu małego na skrzyżowaniu dróg powiatowych nr 1943 i 1946 w miejscowości Siepraw”**

2. Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego Nr ZP-15/2012, przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 20 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy określa się do dnia: **28.12.2012 r.**

§ 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na podstawie wyboru oferty stanowiącej załącznik Nr 1 do Umowy.

na kwotę brutto: .....

słownie: .....

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty opiniowania, uzgadniania zgodnie z pkt I.2 SIWZ.

3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług dotyczącej przedmiotu umowy, stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę zmiany wysokości stawki podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

4. W przypadku konieczności rozszerzenia prac projektowych, występujących w wyniku przyjętych rozwiązań projektowych, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania ich bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

1. Na przedmiot umowy składają się następujące opracowania:

1. Koncepcja lokalizacji ronda wraz z wymaganymi dokumentami i opracowaniami zawartymi w pkt I.2 SIWZ.

2. Przedmiar robót.

3. Kosztorys inwestorski – szacunkowy.

2. Opisany w § 1 ust.1 przedmiot umowy obejmuje:

1) opracowanie koncepcji ronda w sposób zgodny z wymaganiami Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, (tekst jednolity: Dz. U. Nr 156 z 2006 r., poz.1118 z późn. zm.), z ustaleniami określonymi ( jeżeli będą wymagane):

- w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,

- w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (Ustawa z dnia 207.07.2004 r.- Prawo budowlane, tekst jednolity Dz. U. Nr 156, poz.1118, z późn. zm.), oraz z przepisami, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wskazówkami Zamawiającego;

2) opracowanie przedmiaru robót oraz 1 egzemplarza kosztorysu inwestorskiego - szacunkowego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 130/2004, poz. 1389) w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego;

3) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;

4) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących koncepcji i zawartych w niej rozwiązań.

3. Zakres opracowania koncepcji obejmuje:

1) wykonanie mapy sytuacyjno-wysokościowej dla celów projektowych w skali 1:500 oraz projektu podziału nieruchomości dla potrzeb budowy wraz z wypisami z rejestru gruntów;

2) badania geologiczne dla obszaru w zakresie planowanego ronda;

3) przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami, właścicielami nieruchomości, na których planuje się budowę ronda

4. Część rysunkowa koncepcji winna obejmować:

- plan zagospodarowania terenu (sytuację) na aktualnych podkładach geodezyjnych;

- profil podłużny;

- przekroje poprzeczne;

oraz pozostałe rysunki konieczne do obliczenia kosztów inwestycji w zakresie potrzeb koncepcyjnych.

5. Przyjęte przez Wykonawcę zobowiązania:

1) rozpoznanie usytuowania urządzeń obcych uzbrojenia terenu kolidujących z projektowanym obiektem drogowym i uzgodnienia możliwości ich przekładek wraz z szacunkowym kosztem,

2) dokonanie uzgodnień warunków technicznych i danych wyjściowych do projektowania z Zamawiającym,

3) opracowanie przedmiarów robót z podstawą wycen,

4) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – szacunkowego wg miejscowych cen rynkowych, w układzie: opis robót, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, wartość.

5) w zakresie potrzeb wynikających z przepisów - opracowanie operatów wodno-prawnych wraz z ich uzgodnieniem w Wydziale Rolnictwa Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Myślenicach, jeżeli zachodzi konieczność ich opracowania (jeżeli będą wymagane),

6) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń projektowych wynikających z przepisów na własny koszt.

6. Wykonawca dołączy do koncepcji oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że został on wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

7. Pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej i innymi instytucjami zostanie przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

#### § 5

1. Termin zapłaty faktury za przedmiot umowy, 14 dni od daty dostarczenia faktury z dokumentami rozliczeniowymi.

2. Przez termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

#### § 6

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania robót, naliczane będą kary umowne w wysokości 0,2 % od wartości Umowy brutto określonej w § 3 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót.

W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktury, naliczane będą odsetki ustawowe.

2. Kary umowne Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w wystawionej fakturze w odrębnej pozycji lub dokumencie załączonym do faktury.

Nieuwzględnienie kary oznacza prawo Zamawiającego do potrącenia jej z wypłaconego Wykonawcy, wynagrodzenia.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 7

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy o prace projektowe.

3. Nienależytym wykonaniem umowy jest między innymi:

3.1. Nie wykonanie pełnego zakresu robót określonego niniejszą umową

3.2 Wykonanie umowy z opóźnieniem w stosunku do terminu umownego.

4. Wykonawca wykona uzupełnienie lub przeprojektowanie nienależycie opracowanej koncepcji na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### § 8

Nie usunięcie wad w terminie może spowodować naliczenie przez Zamawiającego kar umownych w wysokości identycznej jak określone w § 7 za każdy dzień zwłoki.

Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 7 dni, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej osobie, na koszt i ryzyko Wykonawcy /wykonanie zastępcze/.

#### § 9

Postanowienia szczególne:

1. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca opracuje koncepcję wraz z załącznikami w 5 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną Koncepcji (PDF). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania podczas budowy ronda wybranych rysunków w formacie CAD (sytuacja).

3. Protokół zdawczo odbiorczy koncepcji będzie podstawą do rozliczeń finansowych i wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy.

4. Protokół przekazania koncepcji wraz z załącznikami w całości będzie podpisany przez Zamawiającego po jej sprawdzeniu w ciągu 7 dni od daty przekazania a w razie stwierdzenia usterek w przekazanej dokumentacji po ich usunięciu.

#### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane w formie Aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### § 11

W sprawach nie objętych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy „Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr ZP-16/2012, a także przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym i ustawy Prawo budowlane.

#### § 12

Ewentualne spory powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 13

Integralnym składnikiem niniejszej Umowy jest „Formularz Ofertowy” Wykonawcy /Załącznik Nr 1 do umowy/.

#### § 14

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:**

.....  
.....

**Oferent**

**1. Nazwa:**

.....  
.....  
.....

**2. Adres:**

.....  
.....  
.....

**3. Numer telefonu:**.....

**4. Numer faxu:**.....

**5. Adres e-mail:**.....

**6. Numer konta bankowego:**.....

**7. Numer identyfikacyjny NIP:**.....

**8. Regon:** .....



..... dnia: .....

.....  
(pieczęć Oferenta)

## OFERTA CENOWA

**Nazwa Przedmiotu Zamówienia:**

**Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej ronda typu małego na skrzyżowaniu dróg powiatowych nr 1943 i 1946 w miejscowości Siepraw**

.....  
**Zamawiający:** Zarząd Dróg Powiatowych  
32-400 Myślenice ul. Słowackiego 82  
Nr ident. 681-16- 93-856, tel. 27-217-33, fax. 27-217-33

**Oferent:**.....  
.....  
.....

1. W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczonego w .....na:

Zadanie przedmiotu zamówienia:  
.....  
.....  
.....

Składamy ofertę opracowania koncepcji za cenę:

- kwota netto: .....  
słownie: .....

- podatek VAT.....%: .....

- **kwota brutto:** .....  
słownie:.....

**Termin przekazania koncepcji:**  
.....

2. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.

3. Na podstawie warunków zamówienia oraz zapoznania się z tematem podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i z należytą starannością i dokładnością.

4. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany.

5. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki:

6.1 Załącznik nr 1 – Oświadczenie Oferenta wraz z dokumentami

6.2 Załącznik nr 2 – Wykaz osób i podmiotów uczestniczących w wykonaniu zamówienia

6.2 Załącznik nr 3 – Doświadczenia zawodowe

6.3 Załącznik nr 4 – Zobowiązanie do zapłaty kary w wysokości .....

6.4 .....

.....  
*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie*  
*(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

.....dnia:.....

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

### O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZP-16/2012:

Nazwa zamówienia:.....

Nazwa Oferenta:.....

Adres:.....

---

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

**„Prawo zamówień publicznych” oświadczam, że:**

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Posiada ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac, lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia.

3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie **art. 24 ust.1 i ust. 2 Ustawy „Prawo zamówień publicznych”**.

Na podstawie art. 24 ust.1 i 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Ponadto:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

**2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do podpisania umowy.**

3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

4. Zgodnie z wymaganiami określonymi w dz. II ust. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do niniejszego Oświadczenia dołączone są następujące dokumenty wymagane przez Specyfikację:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

5/.....

6/.....

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie  
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

**WYKAZ OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE, LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ  
WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i Nazwisko	Wykształcenie oraz uprawnienia (podać numer)	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (w firmie/w budownictwie drogowym)	Zakres wykonywanych czynności, za które był odpowiedzialny lub uczestniczył w projektowaniu (projekt/wartość)
<b>Główny Projektant</b>			
<b>Sprawdzający projekt</b>			
<b>Inne Osoby uczestniczące w Projekcie</b>			
<b>Inni Odpowiedzialni za projekt</b>			

Upoważniony przedstawiciel Oferenta

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i pieczęć)

*(pieczęć Oferenta)***DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

*Wykaz zrealizowanych projektów technicznych o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowego zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat.*

Lp.	Wykaz opracowanych dokumentacji z tematem projektów	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość opracowania projektu	Terminowość i staranność wykonania

Upoważniony przedstawiciel Oferenta

.....  
( miejsce i data ).....  
(podpis i pieczęć)

*(pieczęć Oferenta)*

**ZOBOWIĄZANIE**

Działając w imieniu Oferenta

.....  
.....  
(podać dokładną nazwę, siedzibę i miejsce zamieszkania Oferenta, jeżeli jest osobą fizyczną)

zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości

.....  
(słownie: .....)

w terminie 7 dni od dnia wyznaczonego na podpisanie umowy, w przypadku nie podpisania umowy na zamówienie publiczne:

.....  
.....  
(podać dokładny przedmiot zamówienia na wykonanie, którego została złożona przez Oferenta oferta)

Upoważniony przedstawiciel Oferenta

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i pieczęć)