

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

ZADANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH
W ZDP MYŚLENICE**

I. Projekty drogowe.

1. „Przebudowa drogi powiatowej Stróża-Trzebunia K1689 (18271) polegająca na budowie chodnika, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 350 m w km 0+200-0+550 w miejscowości Stróża”.
2. „Przebudowa drogi powiatowej Stróża-Trzebunia K1689 (18271) polegająca na budowie chodników i zatoki, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 280 m w km 5+450-5+800 w miejscowości Trzebunia”.
3. „Przebudowa drogi powiatowej Myślenice-Pcim p. Zarabie K1923 (18266) polegająca na budowie chodnika, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 200 m w km 8+800-9+000 w miejscowości Pcim centrum (skrzyżowanie z drogą gminną)”.
4. „Przebudowa drogi powiatowej Myślenice-Wiśniowa K1928 (18255) polegająca na budowie chodnika, budowie zatok autobusowych wraz z nawierzchnią i odwodnieniem - odcinek długości 250 m w km 13+250-13+500 w miejscowości Lipnik (skrzyżowanie z drogą powiatową Nr K1926)”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający : Zarząd Dróg Powiatowych w Myślenicach ul. Słowackiego 82
tel.272-17-33 , fax. 272-17-33,
ogłasza przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z Ustawą
z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych”
(Tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163)
(Zmiany : Dz.U. z 2006r. Nr 170, poz. 1217 oraz Nr 227, poz. 1658)

I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**Opracowanie dokumentacji projektowych w ZDP Myślenice****1.Zadania przedmiotu zamówienia :****Projekty drogowe.**

1.„Przebudowa drogi powiatowej Stróża-Trzebunia K1689 (18271) polegająca na budowie chodnika, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 350 m w km 0+200-0+550 w miejscowości Stróża”.

2.„Przebudowa drogi powiatowej Stróża-Trzebunia K1689 (18271) polegająca na budowie chodników i zatoki, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 280 m w km 5+450-5+800 w miejscowości Trzebunia”.

3.„Przebudowa drogi powiatowej Myślenice-Pcim p. Zarabie K1923 (18266) polegająca na budowie chodnika, remoncie nawierzchni wraz z odwodnieniem - odcinek długości 200 m w km 8+800-9+000 w miejscowości Pcim- centrum (skrzyżowanie z drogą gminną)”.

4.„Przebudowa drogi powiatowej Myślenice-Wiśniowa K1928 (18255) polegająca na budowie chodnika, budowie zatok autobusowych wraz z nawierzchnią i odwodnieniem - odcinek długości 250 m w km 13+250-13+500 w miejscowości Lipnik (skrzyżowanie z drogą powiatową Nr K1926)”.

2. Termin realizacji :

Wymagane terminy opracowania dokumentacji:

- do **15.08.2007r** wraz :
- z wymaganymi uzgodnieniami do ZUDP,
- w przypadkach wymaganych przepisami ochrony środowiska, uzyskanie decyzji wodno-prawnej,
- zgłoszenie zamiaru przebudowy – do Wydziału Architektury Starostwa Powiatowego w Myślenicach,
- dla Zadania **Nr 4** w przypadku przedłużającej się procedury związanej z koniecznością wykupu gruntu termin opracowania może zostać wydłużony.

3. Informacje ogólne.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę z podziałem na zadania, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy SIWZ nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.
7. Oferta powinna obejmować całość zadania. Wykonawca nie może złożyć oferty obejmującej tylko część zadania.
8. Wykonawcy, którzy ze strony internetowej Zamawiającego pobrali SIWZ, jeżeli są zainteresowani otrzymaniem bezpośrednio informacji na temat udzielanych odpowiedzi na zadawane przez innych Wykonawców pytania oraz o ewentualnej modyfikacji SIWZ mogą przekazać Zamawiającemu informację o pobraniu SIWZ ze strony internetowej w dowolnej formie

4. Wykonawcy.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Warunki jakie powinni spełniać Wykonawcy określone zostały w Rozdziale II SIWZ p.n. Dokumentacja przetargowa.

II. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się:

1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione

w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy.

3. Zgodnie z art. 24 ust.2 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie złożyli zobowiązania do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary w przypadku nie podpisania umowy w wysokości 10 % ceny oferty – według załączonego do SIWZ lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

4. W przypadku wykluczenia Wykonawcy nie będzie dopuszczony do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

Specyfikację można odebrać w siedzibie Zamawiającego oraz SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej ZDP Myślenice.

2. Wykonawcy winni dostarczyć następujące oświadczenia i dokumenty (wymagane dokumenty):

1. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu :

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia – wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

2) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. (Umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum ze wskazaniem lidera konsorcjum. Umowa powinna także zawierać postanowienie o odpowiedzialności solidarnej uczestników.)

3) Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz uprawnienia do projektowania w zakresie robót drogowych – **Zał. Nr 2 do Oferty.**

4) Oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **Zał. Nr 1** do Formularza Oferty.

5) Wykaz wykonanych zamówień realizowanych w ciągu ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia na **Zał. Nr 3** do Formularza Oferty.

- 6) Referencje potwierdzające, że zrealizowane zamówienia, wymienione w załączonym do Oferty wykazie zostały wykonane z należytą starannością i w wymaganym terminie.
 - 7) Oferent przedłoży dokumenty uprawnień do projektowania oraz przynależności do izby inżynierskiej.
 - 8) Zobowiązanie do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary w przypadku nie podpisania umowy w wysokości 10% ceny oferty – według załączonego do SIWZ wzoru.
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę
 3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta.
 4. Do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osób podpisujących Ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta (oryginał dokumentu), jeżeli nie wynika to z treści dokumentu rejestracyjnego lub wpisu w ewidencji działalności gospodarczej.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia w ofercie, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt II.2, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten powinien wymieniać wszystkich występujących wspólnie Wykonawców oraz zamówienie (zadanie), na które Wykonawcy mają złożyć wspólnie ofertę. Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Forma i sposób składania dokumentów oraz uzupełnienia i dodatkowe wyjaśnienia:

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
2. Jeżeli którykolwiek z dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca zamiast tego dokumentu składa oświadczenie, że dokument go nie dotyczy i uzasadnienie dlaczego.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w celu spełnienia warunków określonych w przedmiotowym postępowaniu.
5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
7. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną lub pisemnie.
8. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu drogą elektroniczną lub pisemnie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona telefaksem lub drogą elektroniczną.

4. Zapytania i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji przetargowej.

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający zamieścił na stronie internetowej, z zastrzeżeniem, że na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni Specyfikację za opłatą wraz z kosztami przekazania..

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

6. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie będzie dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

7. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym, że jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy, termin przedłuża się co najmniej o 7 dni.

8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

5. Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymagane

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie wymagane.

7. Okres związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Przygotowanie i złożenie oferty.

1. Forma składanej oferty;

1) Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

2) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na Zamawiającego i posiadać oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA „OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ” ZP/9/2007
--

Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna a dodatkowo posiadać nazwę i dokładny adres Oferenta.

Wewnętrzna koperta z ofertą musi zawierać w środku koperty, kopertę A i kopertę B na ewentualność zastrzeżenia informacji:

a) koperta A z Ofertą,

b) koperta B zawierającą wszelkie oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzona klauzulą - „Zastrzeżone przez Oferenta” w przypadku gdy Wykonawca korzysta z art. 96 ust.4 Ustawy Prawo zamówień publicznych, zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treść oraz zabezpieczające ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Treść Oferty :

1) Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” oraz musi odpowiadać treści SIWZ.

2) Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, firm, nazwę i dokładny adres Oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;

3) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;

4) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi w Specyfikacji załącznikami;

5) Ofertę należy ponumerować. Numeracja może obejmować każdą stronę lub każdą kartkę.

3. Wykonawca może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

9. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy składać do dnia **02.05.2007r.** do godz. **9⁰⁰** w siedzibie ZDP Myślenicach ul. Słowackiego 82 pok. nr 3.

10. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi **02.05.2007r.** o godz. **9⁰⁵** w siedzibie ZDP, pok. nr 4.

2. Otwarcie ofert jest jawne

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania przedmiotu zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności są podane przez Zamawiającego.

5. Informacje podane przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert na ich wniosek.

11. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalnym jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania oprócz dozwolonej poprawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. Korekta błędów .

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;

13. Odrzucenie ofert.

1. Zamawiający odrzuci oferty zgodnie z art. 89 ust 1 ustawy, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Rażąco niska cena.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryterium oceny ofert : jest najniższa **cena** (brutto) = **100 %**

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadami Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których w pkt. 5, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu.
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadkach, złożenia ofert z taką samą ceną, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy :

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3.. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

17. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia.
3. Umowę zawiera się w formie pisemnej .
4. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania
7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

9. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, umowa jest nieważna, jeżeli:

1) ogłoszenie o zamówieniu nie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych albo Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej chyba, że z przepisów ustawy nie wynika obowiązek publikacji ogłoszenia,

2) Zamawiający zawarł umowę przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu;

3) Zamawiający dokonał wyboru oferty z rażącym naruszeniem ustawy;

4) w postępowaniu o udzielenie zamówienia doszło do naruszenia przepisów określonych w ustawie, które miało wpływ na wynik tego postępowania.

18. Udzielenie zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

Zgodnie z art. 67 Ustawy „Prawo zamówień publicznych” Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki :

1) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia, udzieli dotychczasowemu Wykonawcy robot, zamówień dodatkowych nie przekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia, jeżeli :

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub

b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2) w przypadku konieczności udzielenia zamówienia uzupełniającego, dla zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy robót, stanowiących nie więcej 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Dotyczy to niniejszego przedmiotu zamówienia jeżeli zamówienie podstawowe zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

19. Dokumentacja postępowania.

W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z ewentualnych zebrań z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

20. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone są w DZIALE VI Ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środek ochrony prawnej określony w rozdziale 4 DZIAŁU VI Ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych przysługuje również Zamawiającemu.

Środki ochrony prawnej to:

- środki odwoławcze, którymi są protest (art.180 ust.1) i odwołanie (art.184 ust.1).
- skarga do sądu : skarga na wyrok arbitrów i skarga na postępowanie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze (art.194 ust.1)

Pracownik upoważniony do kontaktów z Oferentami:

- mgr inż. Halina Topa-Dyduła siedziba Zarządu Dróg Powiatowych pok. 2 tel. 27-223-09

Wykaz załączników do Specyfikacji :

- 1) Załącznik Nr 1 do SIWZ - „ Formularz Umowy Nr 1/ZP-9/2007”
- 2) Formularz Oferty z załącznikami Nr 1, Nr 2, Nr 3.
- 3) Zobowiązanie.

ZATWIERDZIŁ :

Dyrektor ZDP Myślenice

mgr inż. Jerzy Grabowski

.....

WZÓR UMOWY

UMOWA NR .../ZP-9/2007

zawarta w dniu 2005r pomiędzy :
Zarządem Dróg Powiatowych w Myślenicach ul. Drogowców 2
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez : Dyrektora Zarządu
Pana mgr inż. Jerzego Grabowskiego zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....
.....

§ 1

1. Zgodnie ze zleceniem Zamawiającego – Zarządu Dróg Powiatowych w Myślenicach Wykonawca przyjmuje do wykonania -
opracowanie projektu budowlano-wykonawczego na :

.....
.....

2. Wykonawca został wybrany na podstawie Ustawy z dnia 20 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy określa się do dnia

§ 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na podstawie wyboru oferty stanowiącej załącznik Nr 1 do Umowy.

na kwotę brutto:

słownie:

2. Wynagrodzenie może zostać obniżone (podwyższone) tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

1. Opisany w § 1 ust.1 przedmiot umowy obejmuje:

1) opracowanie projektu obiektu drogowego w sposób zgodny z wymaganiami Ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane, (tekst jednolity: Dz.U. Nr 156 z 2006r., poz.1118), z ustaleniami określonymi (jeżeli będą wymagane):

- w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (Ustawa z dnia 27.04.2001r.- Prawo budowlane Dz.U. Nr 62, poz.627, z późn. zm.), oraz z przepisami, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wskazówkami Zamawiającego.

2) opracowanie przedmiaru robót oraz 1 egzemplarza kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r.(Dz.U. Nr 130/2004 poz. 1389) w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.

3) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,

4) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,

5) sprawowanie nadzoru w zakresie:

- zgodności realizacji z projektem,
- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru.

2. Szczegółowy zakres i forma opracowanego projektu, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodna z Rozp.Min. Infrastrukt. z dnia 02.09.2004r (Dz.U.2004r Nr 202 poz. 2072).

3. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje :

1) wykonanie mapy sytuacyjno-wysokościowej dla celów projektowych w skali 1:500

2) elementy robót dla przedmiotu zamówienia

2. Przebudowa dróg/ ulic polegająca na :

- budowie/ przebudowie chodnika,
- wykonanie nawierzchnie bitumicznej wraz z wyrównaniem,
- poszerzenia jezdni do wymaganych szerokości z uwzględnieniem klasy dróg.,
- odwodnienie powierzchniowe budowa/przebudowa/remont: kanalizacja opadowa, studnie kanalizacyjne, studzienki ściekowe, elementy odwodnienia drogowego, oraz rozwiązania indywidualne projektanta uzgodnione z Zamawiającym.
- uzgodnienie projektu w Zespole Uzgodnień Dokumentacji Projektowych w Starostwie Powiatowym w Myślenicach oraz dokonanie uzgodnień branżowych urządzeń sieci uzbrojenia terenu.

4. Przyjęte przez Wykonawcę zobowiązania:

1) rozpoznanie usytuowania urządzeń obcych uzbrojenia terenu kolidujących z projektowanym obiektem drogowym i opracowanie projektów ich przekładek, jeżeli zajdzie przy uzgodnieniach branżowych konieczność ich przebudowy wraz z obmiarem robót oraz wyceną kosztorysową na zasadach zgodnych z podstawowym zakresem projektu,

2) dokonanie uzgodnień warunków technicznych i danych wyjściowych do projektowania z Zamawiającym,

3) opracowanie przedmiarów robót z podstawą wycen,

4) opracowanie kosztorysu inwestorskiego i ofertowego z podstawą wycen dla potrzeb przetargu wg miejscowych cen rynkowych, w układzie: opis robót, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, wartość.

5) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej do wykonania i odbioru robót dla potrzeb realizacji projektu z uwzględnieniem rozwiązań technicznych, zastosowania norm i materiałów dla przedmiotowego obiektu budowlanego drogowego,

6) w zakresie potrzeb wynikających z przepisów - opracowanie operatów wodno-prawnych wraz z ich uzgodnieniem w Wydziale Rolnictwa Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Myślenicach, jeżeli zachodzi konieczność ich opracowania (jeżeli będą wymagane),

7) zgłoszenie budowy - wykonania robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Myślenicach.

8) przygotowanie materiałów wymaganych do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub do wniosku o ustalenie lokalizacji celu publicznego dla przedmiotowego projektowanego obiektu budowlanego oraz uzyskanie decyzji (jeżeli będą wymagane),

9) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń projektowych wynikających z przepisów na własny koszt.

5. W przypadku zmiany zakresu robót na mniejszy Wykonawca dla potrzeb przetargowych zweryfikuje przedmiar robót, kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy.

6. Opracowany projekt należy zlokalizować w pasie drogowym. W przypadku konieczności zajęcia terenu działki innych właścicieli należy uzyskać stosowne oświadczenie zgody na zajęcie części działki pod obiekt drogowy.

7. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że został on wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

8. Pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej i innymi instytucjami zostanie przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

§ 5

1. Termin zapłaty faktury za przedmiot umowy, 14 dni od daty dostarczenia faktury z dokumentami rozliczeniowymi.

2. Przez termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania robót, naliczane będą kary umowne w wysokości 0,2 % od wartości Umowy brutto określonej w § 3 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót.

W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktury, naliczane będą odsetki ustawowe.

2. Kary umowne Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w wystawionej fakturze w odrębnej pozycji lub dokumencie załączonym do faktury.

Nieuwzględnienie kary oznacza prawo Zamawiającego do potrącenia jej z wypłaconego Wykonawcy, wynagrodzenia.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy o prace projektowe.

3. Nienależytym wykonaniem umowy jest między innymi:

3.1. Nie wykonanie pełnego zakresu robót określonego niniejszą umową

3.2. Nie osiągnięcie w dokumentacji projektowej parametrów technicznych oraz właściwości określonych normami i wytycznymi branżowymi .

3.3 Wykonanie umowy z opóźnieniem w stosunku do terminu umownego.

3.4 Brak wymaganych przepisami prawa budowlanego uzgodnień

3.5 Udokumentowanie w trakcie realizacji zadania konieczności przeprojektowania lub uzupełnienia opracowanej dokumentacji, powodującej wykonanie zwiększonego zakresu robót.

4. Wykonawca wykona uzupełnienie lub przeprojektowanie nienależycie opracowanej dokumentacji na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami robót dodatkowych wynikłymi z dowiedzionej wady projektowej.

§ 8

1. Okres rękojmi za wady prawne i fizyczne opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej wygasa wraz z upływem rękojmi dla zadania:.....

.....
wykonanego na podstawie tego projektu.

2. Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usunąć wszelkie wady przedmiotu umowy, stwierdzone w toku postępowania- uprawomocnienia zgłoszenia budowy i realizacji projektu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Nie usunięcie wad w terminie może spowodować naliczenie przez Zamawiającego kar umownych w wysokości identycznej jak określone w § 7 za każdy dzień zwłoki.

Jeżeli zwłoka w usunięciu wad przekroczy 7 dni, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej osobie, na koszt i ryzyko Wykonawcy /wykonanie zastępcze/.

§ 9

Postanowienia szczególne:

1. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca opracuje dokumentację projektową w 5 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną Projektu (PDF).

3. Protokół zdawczo odbiorczy dokumentacji projektowej będzie podstawą do rozliczeń finansowych i wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy.

4. Protokół przekazania dokumentacji projektowej w całości będzie podpisany przez Zamawiającego po jej sprawdzeniu w ciągu 7 dni od daty przekazania a w razie stwierdzenia usterek w przekazanej dokumentacji po ich usunięciu.

5. Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu comiesięczny postęp prac projektowych i uzgodni wersję roboczą projektu. Zamawiający napisze oświadczenie z postępu prac projektowych, które będzie załącznikiem do protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane w formie Aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie objętych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy „Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr ZP/9/2007, a także przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym i ustawy Prawo budowlane.

§ 12

Ewentualne spory powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Integralnym składnikiem niniejszej Umowy jest „Formularz Ofertowy” Wykonawcy /Załącznik Nr 1 do umowy/.

§ 14

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

FORMULARZ OFERTOWY
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA :

.....
.....

Oferent

1. Nazwa:

.....
.....
.....

2. Adres :

.....
.....
.....

3. Numer telefonu :.....

4. Numer faxu :.....

5. Adres e-mail :.....

6. Numer konta bankowego :.....

7. Numer identyfikacyjny NIP :.....

8. Regon :.....

..... dnia:

.....
(pieczęć Oferenta)

OFERTA CENOWA

Nazwa Przedmiotu Zamówienia:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH W ZDP MYŚLENICE – ZP-9/2007

.....
Zamawiający : Zarząd Dróg Powiatowych
32-400 Myślenice ul. Słowackiego 82
Nr. ident. 681-16- 93-856, tel. 27-217-33, fax. 27-217-33

Oferent :.....
.....
.....

1. W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na :

Zadania **Nr 1** Przedmiotu Zamówienia :

.....
.....
.....

zamieszczonego w

Składamy ofertę opracowania dokumentacji projektowej za cenę :

- kwota netto :
słownie :

- podatek VAT.....% :

- **kwota brutto** :
słownie :

Termin przekazania kompletnej zatwierdzonej do realizacji dokumentacji projektowej:

.....

Zadania Nr 2 przedmiotu zamówienia :

.....
.....
.....

zamieszczonego w

Składamy ofertę opracowania dokumentacji projektowej za cenę :

- kwota netto :

słownie :

- podatek VAT.....% :

- kwota brutto :

słownie :

Termin przekazania kompletnej zatwierdzonej do realizacji dokumentacji projektowej:

.....

Zadania Nr 3 przedmiotu zamówienia :

.....
.....
.....

zamieszczonego w

Składamy ofertę opracowania dokumentacji projektowej za cenę :

- kwota netto :

słownie :

- podatek VAT.....% :

- kwota brutto :

słownie :

Termin przekazania kompletnej zatwierdzonej do realizacji dokumentacji projektowej:

.....

Zadania Nr 4 przedmiotu zamówienia :

.....
.....
.....

zamieszczonego w

Składamy ofertę opracowania dokumentacji projektowej za cenę :

- kwota netto :

słownie :

- podatek VAT.....% :

- kwota brutto :

słownie :

Termin przekazania kompletnej zatwierdzonej do realizacji dokumentacji projektowej:

.....

2. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.
3. Na podstawie warunków zamówienia oraz zapoznania się z tematem podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i z należytą starannością i dokładnością.
4. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany.
5. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki
 - 6.1 Załącznik nr 1- **Oświadczenie Oferenta** wraz z dokumentami.
 - 6.2 Załącznik nr 2 – **Doświadczenia zawodowe**
 - 6.3 Zobowiązanie do zapłaty kary w wysokości
 - 6.4

*Dane osoby, która podpisuje oświadczenie
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)*

.....
(imię i nazwisko)

.....
(tytuł, z którego wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(miejsowość, dnia)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZP/9/2007:**

Nazwa zamówienia :

.....

Nazwa Oferenta:

.....

Adres:.....

**Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004r
„Prawo zamówień publicznych” oświadczam, że :**

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Posiada ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac, lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia.

3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie **art. 24 ust.1 i ust. 2 Ustawy „Prawo zamówień publicznych”**.

Na podstawie art. 24 ust.1 i 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3,

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

5) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;

Ponadto :

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do podpisania umowy.

3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

4. Zgodnie z wymaganiami określonymi w dz. II ust. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do niniejszego Oświadczenia dołączone są następujące dokumenty wymagane przez Specyfikację:

1/

2/

3..... *Dane osoby, która podpisuje oświadczenie*
(upoważnionej do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(tytuł, z którego wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i Nazwisko	Wykształcenie oraz uprawnienia	Lata doświadczenia (w firmie/ w bud.drogowym)	Główne Roboty, za które był odpowiedzialny lub uczestniczył w projektowaniu (Projekt/Wartość)
Główny Projektant.			
Sprawdzenie Projektu			
Inne Osoby uczestniczące.			
Inni Odpowiedzialni za Projekt			

Upelnomocniony przedstawiciel
Oferenta

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć Oferenta)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz zrealizowanych projektów technicznych o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowego zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat.

Lp.	Wykaz opracowanych dokumentacji z tematem projektów	Nazwa i adres Zamawiającego	Terminowość i staranność wykonania

Upoważniony przedstawiciel
Oferenta

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i pieczęć)

ZOBOWIĄZANIE

Działając w imieniu Oferenta

.....
(podać dokładną nazwę, siedzibę i miejsce zamieszkania Oferenta, jeżeli, jest osobą fizyczną)

.....
zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości

.....
(słownie :)

w terminie 7 dni od dnia wyznaczonego na podpisanie umowy, w przypadku niepodpisania umowy na zamówienie publiczne :

.....
.....
(podać dokładny przedmiot zamówienia na wykonanie, którego została złożona przez Oferenta oferta)

Upoważniony przedstawiciel
Oferenta

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i pieczęć)